

# DUCTOS RFGI II A **COLEGIO SAN JOSÉ DE CHICUREO**



El conducto regular corresponde a una estructura jerárquica diseñada para el abordaje y resolución de dudas, conflictos o inquietudes derivadas de la vida escolar. Estas deben seguir un proceso conforme al conducto regular establecido por el colegio, lo que permitirá la orientación y la solución requerida para cada caso.

Se compone de instancias de solución, las que ofrecerán alternativas de acuerdo al ámbito de su competencia. Cualquiera de los actores del sistema escolar podrá recurrir a este conducto utilizando todas las instancias hacia la resolución de la materia en cuestión debiendo ocuparlas de manera gradual.

Los canales de comunicación para todas las instancias descritas a continuación son los oficiales del colegio: agenda escolar o mail institucional.

# EL COLEGIO DISTINGUE 4 GRANDES ÁREAS DE ABORDAJE:

## RELATIVO A CONVIVENCIA Y DISCIPLINA

### 1 Para temas relacionados a los alumnos y profesores

Profesor jefe/ profesor de asignatura con copia al profesor jefe



Convivencia Escolar



Dirección de



Rector

02 Para temas relacionados entre apoderados o adultos que afectan a la comunidad educativa

Director de Ciclo



Convivencia



Formación

Dirección de



Rector

# Para temas relacionados al cumplimiento de hábitos y rutina

Jefe de

Profesor jefe/ profesor de asignatura con copia al profesor jefe



Departamento (Preescolar: Directora de Ciclo)



Director de Ciclo



Pedagógica del Ciclo

Dirección



Rector

Para temas relacionados con planes y programas, metodologías o currículum

Profesor de la asignatura con copia al profesor jefe



Jefe de Departamento



Pedagógica del Ciclo

Directora



Rector

# RELATIVO AL ÁMBITO FORMATIVO

### Ámbito Pastoral





Coordinación de Pastoral del Ciclo



Dirección de Formación



Ámbito Socioemocional





de Ciclo

Psicóloga



Dirección de Formación



Rector

Director de Ciclo

03



Ámbito administrativo





Jefe de

Operaciones



Finanzas

Director de

Administración y



Rector

Tesorería

Ámbito financiero (morosidad, repactación)



Director de

Administración

v Finanzas



Rector

Director de Administración y Finanzas



Rector



# FUNCIONAMIENTO ESCOLAR DIARIO Pk - IV°EM

RETIROS ANTICIPADOS/INGRESOS FUERA DE HORARIO **EN HORARIOS DE RECREO** 

Compartimos con ustedes información detallada y correos electrónicos del funcionamiento diario

para comunicaciones, avisos, ingresos y retiros de estudiantes.

### PRIMER CICLO bernardita.arrau@colegiosanjose.cl Pk - 2º básico: CC. secretariaciclobasico@colegiosanjose.cl

**SEGUNDO CICLO** 

**TERCER CICLO** 

CC. secretariaciclobasico@colegiosanjose.cl 7° Básico - I° EM: convivencia3ciclo@colegiosanjose.cl CC. secretariaciclomedia@colegiosanjose.cl

**CUARTO CICLO** 

\*Ingresos atrasados y fuera del horario:

Justificación para

Pruebas Recuperativas

CC. secretariaciclomedia@colegiosanjose.cl

3º - 6º básico:

II° - IV° EM:

CC. PROFESOR/A JEFE

evaluacionesrecuperativas@colegiosanjose.cl

convivencia4ciclo@colegiosanjose.cl

convivencia2ciclo@colegiosanjose.cl

8:01 a 8:15 hrs. | Se registra atrasado e ingresa a la sala de clases a las 8:15 hrs.

El ingreso se realizará solo en los cambios de hora o recreos.

- \*Ingresos atrasados por otros motivos posterior a las 8:15 hrs.: El alumno/a puede ingresar al colegio con justificativo de su apoderado via correo o agenda.
- Los alumnos que se retiran al colegio, no están autorizados para volver a ingresar. Salvo casos excepcionales visados por DC)

Siendo el último horario de ingreso entre las 12:15 y 12:35 que corresponde al segundo recreo.

Solicitud de Informes direccion@colegiosanjose.cl Permisos para viajes (Más de una semana)

Solicitud Certificado Alumno Regular Vinculándonos - Sección Recursos

enfermeria@colegiosanjose.cl

Enfermería +569 92494756